

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ –
ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЦЕНТРАЛЬНОГО ДУХОВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МУСУЛЬМАН РОССИИ

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе:
Раши Р.Х. Калимуллин
«31» августа 2023 г.

ПРОГРАММА
Пед.п. ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление - «Подготовка служителей и религиозного персонала
религиозных организаций»

Заочная форма обучения

Уфа-2023

1. Общие положения

1.1. Наименование направления и профиля

Направление – «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»

Профиль подготовки – «Исламские науки»

1.2. Наименование практики

Пед.п. Педагогическая практика

1.3. Цель(и) прохождения практики:

Целью педагогической практики является дальнейшее формирование педагогических компетенций в соответствии с направлением подготовки.

Задачами педагогической практики являются:

- формирование у выпускника представления о содержании и документа планирования учебного процесса.
- формирование умений проведения учебных занятий по религиозным дисциплинам;
- овладение современными методами осуществления профессиональной деятельности;
- применение на практике современных организационных форм и технологий обучения;
- формирование навыков подготовки дидактических материалов с использованием современных информационных ресурсов и технологий.

1.4. Место практики в структуре ОПОП:

Педагогическая практика наряду с производственной является важнейшей составной частью учебного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения, а также овладение системой профессиональных умений и навыков.

Педагогическая практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Педагогика и психология» и «Методика преподавания исламских наук».

1.5.Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенции):

Данный курс направлен на формирование следующих компетенций:

Религиозные компетенции (код - РК)

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной и богослужебной деятельности;
- умение работать в команде, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения;
- умение использовать в своей деятельности нормативные правовые документы.

Регионально-религиозные компетенции (код - РРК)

- наличие общих представлений о региональных особенностях распространения популярных исламских источников среди российских мусульман.

Национально-региональные компетенции (код - НРК)

- способность к осуществлению устной и письменной коммуникации на родном языке;
- способность к организации социально значимых мероприятий, направленных на сохранение национальных традиций.

Общие педагогические компетенции (код - ОПК)

- готовность использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, обучающихся на различных возрастных ступенях с опорой на исламские принципы обучения и воспитания, принципы народной педагогики;
- готовность организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную,

предметную, продуктивную, культурно-досуговую;

- готовность применять в профессиональной деятельности основные международные и отечественные документы о правах детей и инвалидов;
- способность к выявлению интересов, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся;
- способность эффективно взаимодействовать с родителями, педагогами и психологами образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития обучающегося детского и подросткового возраста;
- способность самостоятельно разрабатывать учебные и учебно - методические материалы к учебному процессу по образовательным программам религиозного образования;
- способность решать задачи религиозного воспитания и духовно - нравственного развития личности, обучающихся по образовательным программам религиозного образования;
- готовность применять современные и традиционные для религиозного образования методики и технологии, методы диагностирования достижений обучающихся для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;
- способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность, творческие способности обучающихся;
- готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья, обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности;
- способность выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации религиозно - просветительской деятельности;
- способность учитывать общие, специфические (при разных типах нарушений) закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях.

Специальные педагогические компетенции (код - СПК)

- способность выпускника осуществлять образовательную деятельность по конкретным дисциплинам образовательных программ начального религиозного и среднего профессионального религиозного образования с использованием современных и традиционных для религиозного образования методов обучения и воспитания.

1.6. Трудоемкость (объем) практики составляет 2 недели, 108 часов и дифференцированный зачет.

2. Содержание педагогической практики

2.1. Формы педагогической практики

Педагогическая практика осуществляется в форме практической подготовки.

Педагогическая практика проводится в форме аудиторной (и внеаудиторной, включая задания для самостоятельного выполнения) работы.

Педагогическая практика является обязательной и представляет собой различные виды деятельности, непосредственно ориентированные на практическую деятельность студентов в соответствии с профилем подготовки.

2.2. Сроки и место проведения педагогической практики

Педагогическая практика (*сосредоточенная*) проводится в *4-ом семестре* согласно графику руководителя практики.

Педагогическая практика проводится во внутренних структурных подразделениях университета, а также на базе сторонних организаций.

Педагогическая практика, предусмотренная, организуемая на базе сторонних организаций, осуществляется на основе договоров между университетом и

соответствующими учреждениями. В договоре университет и предприятие (организация и учреждение) оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от университета и предприятия или организации или учреждения.

2.3. Организация педагогической практики

До начала практики каждым студентом под руководством группового руководителя разрабатываются план прохождения практики. План проведения педагогической практики включает также выполнение заданий той организации или учреждения, где студенты проходят практику.

Общее руководство и контроль над практикой возлагается на руководителя педагогической практикой. Перед началом практики руководитель практики проводит общее организационное собрание студентов, на котором:

1. разъясняются цели и задачи практики, порядок и сроки прохождения;
2. формулируются требования к практикантам, принципы оценки их работы и объясняются правила отчетности.

2.3.1. Обязанности руководителя практики заключаются в следующем:

- знакомит студентов с целями и задачами практики, требованиями по ее прохождению;
- организует проведение практики в соответствии с утвержденной программой, создают условия для ее прохождения;
- совместно со студентом составляет план прохождения практики, который представляет собой поэтапную схему будущей работы, состоящий из перечня планируемых мероприятий. Также определяются конкретные сроки выполнения основных видов работы. В ходе практики план может корректироваться по согласованию с руководителем практики.
- контролирует работу студента практиканта во время практики, следит за процессом выполнения задач практики и плана практики;
- консультирует студентов по различным вопросам, возникающим во время прохождения практики;
- контролирует и проверяет сформированность компетенций в ходе прохождения педагогической практики. Гражданские, национально-региональные и религиозные формируются при подготовке пробных уроков. Общие и специальные педагогические компетенции формируются при посещении занятий, проводимых преподавателями религиозного учреждения и проведения самостоятельных пробных уроков. Контроль сформированности компетенций, в особенности общих педагогических осуществляется руководителем при проверке плана урока и проведении студентом пробных уроков.
- собирает и проверяет отчетную документацию практикантов;
- выставляет студентам оценки за практику.

2.3.2. Обязанности руководителя практики от организации (при его наличии) заключаются в следующем:

- знакомит студентов с организацией;
- создает условия студентам для прохождения практики;
- отмечает посещения студентов мест практики;
- дает задания студентам и контролирует их выполнение;
- консультирует студентов, указывает им на их недочеты, дает им советы;
- составляет отзыв о работе каждого студента, проходившего практику.

2.3.3. Обязанности студентов, проходящих практику:

- своевременное выполнение всех видов работ практики;
- ведение дневника практики;

- составление на основании материалов дневника практики отчета о прохождении практики;
- по завершении практики представить руководителю практики всю отчетную документацию не позднее недельного срока.

2.3.4. Требования к студентам, проходящим педагогическую практику:

1. Посещение организационного собрания.
2. Посещение, обсуждение и анализ уроков преподавателей организации.
3. Посещение, обсуждение и анализ уроков практикантов.
4. Подготовка конспектов уроков.
5. Проведение занятий.
6. Ведение дневника практиканта.
7. Оформление документации (отчет).
8. Внеаудиторная работа.

3. Содержание педагогической практики

3.1. Этапы и содержание педагогической практики

В ходе практики студенты выполняют следующие виды педагогической деятельности.

- учебно-методическую;
- учебную;
- организационно-воспитательную.

Педагогическая практика состоит из трех этапов:

I. Начальный этап, который включает общий инструктаж и инструктаж по технике безопасности.

На данном этапе проводится организационное собрание, в ходе, которой:

1. ставятся задачи и цели практики;
2. доводится система знаний, подлежащих обязательному выполнению в ходе практики;
3. разъясняются права и обязанности студента практиканта;
4. вручается пакет документации по практике и объясняется порядок ее ведения, оформление и представление руководителям практики;
5. осуществляется распределение студентов на практику в соответствии с заключенными договорами.

II. Основной этап. Данный этап включает в себя:

1. Посещение занятий, проводимых преподавателями того учебного заведения где студент проходит практику. На данном этапе осуществляется:

- знакомство с программными требованиями,
- наблюдение за учебным процессом,
- ознакомление с методическими приемами разных преподавателей,
- ознакомление с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий,
- определение дисциплины по которому будут проведены учебные занятия и подготовка дидактических материалов.

Практикант должен самостоятельно проанализировать занятия с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия педагога и учащихся, формы проведения занятия и т. д.

2. Проведение собственных занятий.

На данном этапе осуществляется:

- консультации с преподавателем, в ходе которого определяется тематика предстоящего урока, цели и задачи, учебные пособия и виды работ во время урока;
- составление собственных планов уроков;
- подбор и подготовка дидактических материалов;
- проведение собственных учебных занятий;

- проведение открытого занятия с последующим его обсуждением с преподавателем.

III. Заключительный этап.

На данном этапе происходит подготовка, оформление и представление отчетной документации практиканта. Практикант должен сдать руководителю практики:

1. дневник практики, заверенный руководителем практики от организации, где он проходил практику;
2. отзыв руководителя практики с описанием работы практики и оценкой;
3. отчет о практике;
4. план открытого занятия;
5. остальные требуемые документы, заверенные руководителем практики.

3.2. Методические указания практиканту по прохождению педагогической практики

Перед прохождением практики студент должен внимательно изучить ее программу, чтобы ознакомиться с общими требованиями, целями и задачами предстоящей практики.

Студент должен четко уяснить, что для успешного прохождения педагогической практикой и получения зачета ему необходимо:

- полностью выполнять задания, полученные в ходе прохождения практики и предусмотренные ее программой;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и техники безопасности;
- по результатам прохождения практики предоставить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий, полученных в ходе прохождения практики.

Во время прохождения практики студент ежедневно должен вносить сведения о выполненной работе в дневник. В нем должен быть представлен весь ход практики по дням, а также проблемы, возникшие в процессе прохождения практики и пути их решения.

По всем вопросам, возникающим в связи с прохождением практики, студент имеет право обращаться к руководителю практики.

Студент обязан своевременно представлять дневник руководителю практики, который подписывает его после просмотра и высказывания замечания.

В установленный срок студент должен сдать дневник прохождения практики.

На основании материалов дневника пишется отчет о практике.

К отчету о прохождении практики могут быть приложены различные материалы, составленные студентом в ходе практики. В качестве приложения к отчету могут быть представлены развернутые планы-конспекты уроков и другие материалы.

Во время пассивной (ознакомительной) практики студенты под руководством методиста должны изучить всю систему учебно-воспитательной работы той аудитории, к которой они прикреплены. Практикант должен:

1. ознакомиться с обучающимися, понаблюдать за успеваемостью, характером, дисциплиной и другими персональными особенностями
2. изучить методику и систему преподавания того преподавателя, который ведет занятия в данной аудитории. Для этого необходимо непосредственное наблюдение и запись всех его уроков; также чрезвычайно важно изучение тетрадей учащихся и журналов.

3.3. Рекомендации по проведению открытого урока

План образец проведения открытого урока арабского языка

1. Приветствие. На него отводится примерно одна - две минуты.

2. Оглашение цели и задач на урок. Чаще всего, цель выбирается обобщенная, но одна. Задач может быть три-четыре. На эту часть приходится три – четыре минуты. Например: цель - изучение новой темы, задачи – усвоение знаний по теме и т.д.
3. Фонетическая разминка (открытый урок по дисциплине «Чтение и запоминание Корана»). Данная часть необходима для отработки звуков, а также для настройки речевого аппарата.
4. Проверка домашнего задания. На него уходит примерно десять минут. Применяется «веерный опрос», ученики опрашиваются выборочно.
5. Объяснение новой темы. Преподаватель детально объясняет новый материал, разбирая его на примерах.
6. Отработка материала на практике.
7. Выборочная проверка усвоенных знаний. Для закрепления изученной темы необходимо проверить, насколько она понята учениками. Проводится выборочный опрос, особенно тех учеников, кто не поднимает руку при вопросе преподавателя.
8. Домашнее задание.
9. Подведение итогов. В конце занятия преподаватель подводит итоги.

3.4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

В ходе самостоятельной работы студент в соответствии с этапами педагогической практики:

- анализирует систему работы преподавателей, занятия, проведенные другими практикантами;
- составляет планы собственных занятий с последующим обсуждением с руководителем;
 - заполняет дневник педагогической практики, где кратко излагает содержание каждого посещенного урока.

4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

4.1. Основная литература:

1	Кроль, В. М. Педагогика : учебное пособие / В. М. Кроль. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 303 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/17706 . - ISBN 978-5-369-01536-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1683179
2	Хабибуллина, Г. Ю. Исламская педагогика : учебное пособие / Г. Ю. Хабибуллина. - Казань : РИИ, 2020. - 147 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1216103
3	Хабибуллина, Г. Ю. Методика преподавания исламских дисциплин : учебное пособие / Г. Ю. Хабибуллина. - Казань : РИИ, 2020. - 172 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1216105
4	Зайнудинов, Д. Р. Методы преподавания религиозных дисциплин : учебное пособие / Д. Р. Зайнудинов. - Казань : ТГГПУ, 2009. - 61 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1216973
5	Ходусов, А. Н. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика : учебник / А.Н. Ходусов. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 405 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI /10.12737/25027. - ISBN 978-5-16-012849-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1912089

4.2. Дополнительная литература:

1.	Максуди А. Мугаллим сани. Хуснуль-хат – арабская каллиграфия. [Текст] / Ахмадхади Максуди. –Казань : Умид, 1917. Репринт. – 48 с.
2.	Атаев И. Х. Махрадж арабских букв. – Махачкала : Свет ислама, 2011. – 36 с.
3.	Яруллин, А. Г. Правила таджвида: правила чтения Священного Корана : учебное

	пособие / А. Г. Яруллин. - Казань : РИИ, 2020. - 78 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1215738
4.	Калимуллин Р.Х., Штейнберг В.Э. Практико-ориентированные технологии в системе исламского образования [Текст] : учебное пособие / Р. Х. Калимуллин, В. Э. Штейнберг. – Уфа : Изд-во БГПУ, 2016. – 166 с.
5.	Са'ди, А. Исламское вероучение: толкование акыды "Ан-Насафия" : учебное пособие / Са'ди. Абд-ал-Малик. - Наб. Челны : Духовно-деловой центр «Ислам Нуры», 2018. - 288 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1217501
6.	Языджи Сайфутдин. Основы исламских знаний (вероучение, поклонение, нравственность) / Пер. с тур. – Москва : ООО «Изд-во «Исламская книга», 2016. – 365 с.
7.	Замалиева, Г. Х. Основы поклонения : методические рекомендации для студентов заочной формы обучения / Г. Х. Замалиева. - Казань : РИИ, 2020. - 52 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1215722
8.	Вахитов, Р. А. Изречения Пророка : практикум / Р. А. Вахитов. - Казань : РИИ, 2015. - 160 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1216969
9.	Сайтгазина, А. Г. Мусульманский этикет : учебное пособие / А. Г. Сайтгазина. - Казань : РИИ, 2020. - 201 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1217511
10.	Рамазанов Курамухаммад-хаджи. Этика мусульманина / Пер. с аварского яз.; 2-е изд. - Махачкала: Нуруль иршад, 2011. – 291 с.
11.	Фазлыев, З. В. Основы исламской культуры : учебное пособие / З. В. Фазлыев. - Наб. Челны : Духовно-деловой центр «Ислам Нуры», 2012. - 152 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1217530

4.3. Профессиональные базы данных:

1. Консультант Плюс : <http://www.consultant.ru/>
2. Гарант: <http://www.garant.ru/>
3. Информационно-правовая система "Законодательство России": <http://pravo.gov.ru/ips>
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам": <http://window.edu.ru/> <http://pravo.gov.ru/ips>
5. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ): <https://uisrussia.msu.ru/>
6. Центральное духовное управление мусульман <http://www.cdum.ru/>

4.4 Информационно-справочные системы:

1. ЭБС «Знаниум»: <http://www.znanium.com>
2. Научная электронная библиотека «Киберленинка»: <https://cyberleninka.ru>

4.5. Лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет OpenOffice
2. Mozilla Firefox

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Группа компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения
РК	– осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной и богослужебной	Знает: основные положения в области методик преподавания исламских религиозных дисциплин; Умеет: выполнять

	деятельности;	профессиональную преподавательскую деятельность; Владеет: навыками преподавания исламских религиозных дисциплин.
	Умение работать в команде, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения	Знает: -особенности работы в коллективе; Умеет: -эффективно взаимодействовать в социуме на основе принятых моральных и правовых норм; Владеет: -готовностью нести ответственность за поддержание доверительных партнерских отношений.
	- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.	Знает: нормативные правовые документы, касающиеся образовательной деятельности; Умеет: использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; Владеет: навыками использования нормативных правовых документов в своей деятельности;
РРК	- наличие общих представлений о региональных особенностях распространения популярных исламских источников среди российских мусульман.	Знает: свои общественные обязанности; Умеет: соотносить цели проповеднической миссии всех пророков с общечеловеческими ценностями. Владеет: навыками общения с различными категориями людей
НРК	Способность осуществлять устную и письменную коммуникацию на родном языке	Знает: терминологию в области исламских наук на родном языке; Умеет: использовать родной язык в профессиональной деятельности; Владеет: навыками коммуникацию на родном языке.
ОПК	Готовность использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития обучающихся на различных возрастных ступенях с опорой на исламские принципы обучения и воспитания, принципы народной педагогики	Знает: различные теории обучения, воспитания и развития обучающихся на различных возрастных ступенях; Умеет: использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития обучающихся с опорой на исламские принципы обучения; Владеет: навыками профессиональной деятельности
	Готовность организовывать различные	Знает: методику организации

	<p>виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую</p>	<p>различных видов деятельности: игровой, учебной, предметной, продуктивно-, культурно-досуговой Умеет: организовывать разные формы деятельности на занятиях Владеет: активными методами обучения</p>
	<p>Способность к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся</p>	<p>Знает: особенности возрастной психологии и педагогики Умеет: применять техники по выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся Владеет: методиками по решению конфликтных ситуации</p>
	<p>Способность самостоятельно готовить учебные и учебно-методические материалы к учебному процессу по образовательным программам религиозного мусульманского образования</p>	<p>Знает: принципы построения и разработки учебно-методических материалов к учебному процессу по образовательным программам религиозного мусульманского образования Умеет: разрабатывать учебно-методические материалы к учебному процессу Владеет: работы с учебной, методической литературой.</p>
	<p>Способность решать задачи религиозного воспитания и духовно-нравственного развития личности обучающихся по образовательным программам религиозного мусульманского образования</p>	<p>Знает: основные формы и методы донесения религиозных знаний и духовно-нравственной культуры Умеет: преподавать предметы и дисциплины в области религиозного образования; использовать методологию преподавания, основанную на исторических традиций мировых религий, духовно-нравственной культуры; выделять и оценивать проблемы, возникающие в процессе преподавания религиозных дисциплин, а также находить способы их решения Владеет: выделением специфических черт методики преподавания религиозных дисциплин</p>
	<p>Готовность применять современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики и технологии, методы</p>	<p>Знает: различные модели организации образовательного процесса; методологию преподавания религиозных</p>

	<p>диагностирования достижений обучающихся для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p>	<p>дисциплин</p> <p>Умеет: использовать различные формы организации, методы и средства обучения религиозным дисциплинам</p> <p>Владеет: методологией преподавания религиозных дисциплин</p>
	<p>- Способность учитывать общие, специфические (при разных типах нарушений) закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях</p>	<p>Знает: общие и специфические закономерности и особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;</p> <p>Умеет: учитывать эти особенности при планировании учебного процесса;</p> <p>Владеет: методиками по решению конфликтных ситуации</p>
СПК	<p>- способность сочетать современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса по дисциплине (образовательному модулю) «Исламское вероучение (акыда)»;</p>	<p>Знает: современные и традиционные методики по преподаванию дисциплины «Исламское вероучение (акыда)»;</p> <p>Умеет: сочетая современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики, провести урок;</p> <p>Владеет: навыками проведения урока;</p>
	<p>- способность сочетать современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса по дисциплине (образовательному модулю) «Правила чтения Корана (таджвид)»;</p>	<p>Знает: современные и традиционные методики по преподаванию дисциплины «Правила чтения Корана (таджвид)»;</p> <p>Умеет: сочетая современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики, провести урок;</p> <p>Владеет: навыками проведения урока;</p>
	<p>- способность сочетать современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса по дисциплине (образовательному модулю) «Чтение</p>	<p>Знает: современные и традиционные методики по преподаванию дисциплины «Чтение Корана (тиляват)»;</p> <p>Умеет: сочетая современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики, провести урок;</p>

	<p>Корана (тиляват)»;</p> <p>- способность сочетать современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса по дисциплине (образовательному модулю) «Заучивание Корана (хифз)»;</p>	<p>Владеет: навыками проведения урока;</p> <p>Знает: современные и традиционные методики по преподаванию дисциплины «Заучивание Корана (хифз)»;</p> <p>Умеет: сочетая современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики, провести урок;</p> <p>Владеет: навыками проведения урока;</p>
	<p>- способность сочетать современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса по дисциплине (образовательному модулю) «Толкование Корана (тафсир)»;</p>	<p>Знает: современные и традиционные методики по преподаванию дисциплины «Толкование Корана (тафсир)»;</p> <p>Умеет: сочетая современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики, провести урок;</p> <p>Владеет: навыками проведения урока;</p>
	<p>- способность сочетать современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса по дисциплине (образовательному модулю) «Основы поклонения (ибадат)»;</p>	<p>Знает: современные и традиционные методики по преподаванию дисциплины «Основы поклонения (ибадат)»;</p> <p>Умеет: сочетая современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики, провести урок;</p> <p>Владеет: навыками проведения урока;</p>
	<p>- способность сочетать современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса по дисциплине (образовательному модулю) «Жизнеописание пророка Мухаммада (сира)»;</p>	<p>Знает: современные и традиционные методики по преподаванию дисциплины «Жизнеописание пророка Мухаммада (сира)»;</p> <p>Умеет: сочетая современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики, провести урок;</p> <p>Владеет: навыками проведения урока;</p>
	<p>- способность сочетать современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного</p>	<p>Знает: современные и традиционные методики по преподаванию дисциплины «Изречения пророка Мухаммада (хадис)»;</p> <p>Умеет: сочетая современные и традиционные для религиозного</p>

	процесса по дисциплине (образовательному модулю) «Изречения пророка Мухаммада (хадис)»;	мусульманского образования методики, провести урок; Владеет: навыками проведения урока;
	- способность сочетать современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса по дисциплине (образовательному модулю) «Исламская этика (ахляк)».	Знает: современные и традиционные методики по преподаванию дисциплины «Исламская этика (ахляк)»; Умеет: сочетая современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики, провести урок; Владеет: навыками проведения урока.

Этапы формирования компетенций

Разделы / темы дисциплины	Виды работ по практике	Формируемые компетенции (коды)				
		РК	РРК	НРК	ОПК	СПК
Подготовительный	Определение плана работы	+	+	+	+	-
Основной	Посещение занятий, проводимых преподавателями. составление собственных планов уроков. проведение собственных учебных занятий.	+	+	+	+	+
Заключительный	Оформление отчета по практике.	+	+	+	+	+

Формы оценивания компетенций

Группа компетенций	Форма оценивания			
	Текущий контроль			Промежуточная аттестация
	План урока.	Проведение урока	Оформление отчета по практике	
РК	+	+	-	+
РРК	+	+	-	+
НРК	+	+	+	+
ОПК	+	+	-	+
СПК	+	+	-	+

Формы текущего контроля.

Для оценки знаний, умений и навыков обучающихся используются следующие виды текущего контроля:

1. План урока.
2. Проведение урока.
3. Оформление отчета по практике

Открытый урок

Критерии оценивания	Шкала оценивания	Формирование компетенции
<ul style="list-style-type: none"> – тема урока раскрыта полно и правильно; – правильно составлен план урока; – тема изложена логически и последовательно; – студент свободно владеет материалом; – студент использует рационально время, отведенное для урока; – использованы наглядные пособия; – воспитательная направленность высокая; 	Отлично	РК РРК НРК ОПК СПК
<ul style="list-style-type: none"> – тема урока раскрыта правильно; – грамотно составлен план урока; – тема изложена логически и последовательно; – студент частично пользуется конспектом; – студент использовал рационально время, отведенное для урока; – наглядные пособия использованы не в полном объеме; – воспитательная направленность высокая. 	Хорошо	
<ul style="list-style-type: none"> – тема урока раскрыта частично; – нарушена структурированность (четкость, последовательность) составления плана урока; – тема излагается непоследовательно; – студент материал знает слабо, читает по конспекту; – излишние траты на организационные моменты; – наглядные пособия используются недостаточно; – воспитательная направленность средняя. 	Удовлетворительно	
<ul style="list-style-type: none"> – тема урока не раскрыта; – план урока отсутствует или составлен неправильно; – тема изложена непоследовательно; – студент излагаемый материал знает слабо, читает по конспекту; – время, отведенное для урока использовано нерационально; – наглядные пособия отсутствуют; – воспитательная направленность низкая. 	Неудовлетворительно	

План урока

Критерии оценивания	Шкала оценивания	Формирование компетенции
<ul style="list-style-type: none"> – обозначен тип занятия; – сформулированы цели и задачи проведения урока; – обозначен правильный организационный момент; –приготовлены упражнения для повторения и закрепления изученного материала; – подготовлены материалы для изложения новой темы; –обозначены упражнения для закрепления урока; –подведены итоги урока; – подготовлен материал для домашнего задания. 	Отлично	РК РРК НРК ОПК СПК
<ul style="list-style-type: none"> – сформулированы цели и задачи проведения урока; – обозначен правильный организационный момент; –приготовлены упражнения для повторения и закрепления изученного материала; – подготовлены материалы для изложения новой темы; –упражнения для закрепления урока подготовлены не в полном объеме; –подведены итоги урока; – подготовлен материал для домашнего задания. 	Хорошо	
<ul style="list-style-type: none"> – нарушена структурированность (четкость, последовательность) составления плана урока; – цели и задачи проведения урока сформулированы расплывчато; – излишние траты на организационный момент; –изложение нового материала слабое; –упражнения для закрепления урока подготовлены не в полном объеме; –не подведены итоги урока; – материал для домашнего задания подготовлен не в полном объеме. 	Удовлетворительно	
<ul style="list-style-type: none"> – цели и задачи проведения урока не сформулированы; – организационный момент неправильный или же он совсем не обозначен; –изложение нового материала слабый; –упражнения для закрепления урока не приведены; 	Неудовлетворительно	

- не подведены итоги урока;
- не подготовлен материал для домашнего задания.

Отчет по практике

Критерии оценивания	Шкала оценивания	Формирование компетенции
<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); – не нарушены сроки сдачи отчета 	Отлично	РК РРК НРК ОПК СПК
<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); – не нарушены сроки сдачи отчета. 	Хорошо	
<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – нарушены сроки сдачи отчета. 	Удовлетворительно	
<ul style="list-style-type: none"> – несоответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – нарушены сроки сдачи отчета 	Неудовлетворительно	

Комплексная оценка по практике формируется из оценок за составление плана урока, за проведение открытого урока и письменного отчета о прохождении педагогической практики.

Программа утверждена на заседании Ученого совета Российского исламского университета Центрального духовного управления мусульман России, протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

**Религиозная организация - Духовная образовательная организация высшего образования
«Российский исламский университет»
Центрального духовного управления мусульман России**

Д Н Е В Н И К П Р А К Т И К И

по направлению « Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Форма обучения _____

Виды практик: педагогическая практика

Уфа – 2023 г.

Факультет, курс/семестр _____

Руководители практики обучающихся:

От РИУ ЦДУМ России _____

От профильной организации _____

Место прохождения практики:

База практики: _____

Помещение, используемое по практике – здание мечети

Проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.

Инструктаж от университета провел: _____

Инструктаж от профильной организации провел:

Ознакомлен: _____
(ФИО студента)

СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1. Изучить уставную и нормативную документацию, регламентирующую деятельность базового учреждения (мусульманской религиозной /образовательной организации).
2. Проведение просветительской деятельности по богословским вопросам ислама.
3. Просветительская работа с молодёжью по повышению их духовно-нравственного потенциала.
4. Организация и проведение мероприятий по толерантности межрелигиозных вопросов.
5. Проведение мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма.
6. *Организация и проведение праздничного мероприятия: «Маулид».
7. *Посещение занятий преподавателей ведущих занятия на воскресных курсах.
8. Проведение занятий по основам ислама.
9. Организовать просветительский кружок для мусульман.
10. Проведение научно-исследовательской работы по теме выпускной квалификационной работы, курсовой работы.
11. Организация походов выходного дня с детьми. Проведение физкультурно-спортивных мероприятий. Проведение культурно-просветительских мероприятий. Проведение организационных, воспитательных мероприятий по плану работы организации. Организация детей, молодёжи для проведения безвозмездной помощи участникам Великой Отечественной войны, престарелым жителям села, нуждающимся в помощи, домам престарелых (если имеется) и др.
12. Мероприятия, запланированные организацией.

*Отмеченное звёздочкой – в соответствии с реальными возможностями.

«Утверждаю»
Руководитель практики
от РИУ ЦДУМ России

«Согласовано»
Руководитель практики
от профильной организации

М.П.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ СТУДЕНТУ

Мероприятия индивидуального задания составляются на основе содержания мероприятий педагогической практики, учитывая условия и возможности организации, где проходит практику студент. В индивидуальное задание могут включаться также мероприятия профильной организации.

№ п/п	Дата	Индивидуальное задание	Отчет о выполнении и (выполнен о/ не выполнено)	Подпись руководителя практики от профильной организации	Подпись руководителя практики от университета
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					

**Отзыв руководителя по педагогической практике
от профильной организации**

Руководителем практики профильной организации (мечети) дается оценка о работе студента-практиканта, отмечается, как студент проявил себя как будущее духовное лицо. В части «Особые отметки» указываются проявленные особые способности или недостатки студента. В конце отзыва обязательно должна быть подпись руководителя практики от профильной организации (мечети) и печать организации (если имеется).

Рекомендуемая оценка:

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись)

М.П.

Фотоотчет по проведенным мероприятиям прикладывается к Дневнику практики.

Заполненный дневник по педагогической практике с подписью руководителя практики профильной организации (мечети) представляется студентом руководителю практики от университета не позднее одной недели до начала конференции.

После проведения конференции руководителем по педагогической практике от Университета выставляется дифференцированная итоговая оценка в экзаменационной ведомости, в зачетке студента, которые сдаются преподавателем в деканат.

Приложение 3

СХЕМА АНАЛИЗА СЕМИНАРСКОГО (ПРАКТИЧЕСКОГО) ЗАНЯТИЯ

1. Общие сведения – тип занятия, контингент, место занятий, преподаватель.
2. Рациональное использование форм, методов, приёмов обучения, направленных на эффективное достижение учебных целей занятия.
3. Наличие контакта преподавателя со студентами, создание обстановки доброжелательности и требовательности.
4. Использование на занятиях активных методов обучения, технология развития личности студента.
5. Осуществление преемственности между темами, видами занятий, в отборе учебного материала.
6. Система получения обратной связи (опрос, тестирование и проч.).
7. Методически обоснованное применение демонстрационного и раздаточного материала.
8. Педагогическая техника преподавателя.
9. Общие выводы об эффективности занятия.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

1. Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1-1,5 см., табуляция и абзац (красная строка) – 1,25 см.

2. Рекомендуемый объем отчета – 2-3 страницы машинописного текста.
3. В отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета.
4. Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п