



## **1 Общие положения**

1.1 Теолого-педагогический факультет (далее – Факультет) является самостоятельным структурным подразделением Религиозной организации – Духовная образовательная организация высшего образования «Российский исламский университет» (далее – Университет). Факультет может быть реорганизован, ликвидирован приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

1.2 Факультет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом РФ №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом №125-ФЗ от 26.09.1997 г. «О свободе совести и религиозных объединениях», актами Центрального духовного управления мусульман России, другими нормативными актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, Уставом Университета, Лицензией Университета на право ведения образовательной деятельности, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

1.3 Действующее официальное наименование Факультета – «Теолого-педагогический факультет» установлено решением Ученого совета Университета и соответствует профилю профессиональной подготовки слушателей и религиозного персонала религиозных организаций, специалистов с углубленным знанием истории и культуры ислама. Наряду с установленным официальным наименованием Факультета принято его сокращенное наименование – ТПФ.

1.4 Непосредственное управление Факультетом осуществляет декан Факультета. Декан Факультета избирается сроком до пяти лет Ученым советом Университета в порядке, предусмотренном соответствующим положением. Назначение на должность и освобождение от должности производится приказом ректора Университета.

## **2 Структурные подразделения**

2.1 В состав Факультета входит Кафедра теологии.

2.2 Внутри Факультета могут образовываться иные подразделения (научно-исследовательские лаборатории и др.), обеспечивающие учебный процесс и научно-исследовательскую работу. Создание таких подразделений осуществляется на основании приказа ректора Университета в соответствии с решением Ученого совета Университета.

### 3 Цель и задачи

3.1 Целью деятельности Факультета является организация образовательного процесса по направлению подготовки «Теология», по программам подготовки служителей и религиозного персонала исламского вероисповедания (очная форма), а также духовное воспитание и просвещение посредством реализации образовательных программ на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2 Основными задачами Факультета являются:

а) развитие и духовное воспитание личности, ориентированной на мусульманское вероисповедание, в соответствии с традиционным исламом, получившим распространение в Волго-Уральском регионе, Европейской и Азиатской части России и основанном на:

- Откровении Всевышнего – «аль-Куръане»;
- Сунне Посланника Аллаха Мухаммада («да будет ему приветствие Аллаха и благодать Его») и нормах шариата, выраженных в иджтихаде факихов, следовавших установлениям «аль-Куръана» и Сунны Пророка, в соответствии с богословско-правовым направлением («Мазхабом») имама Абу-Ханифы («да пребудет с ним милость Всевышнего») посредством реализации образовательных программ высшего образования в области исламской теологии ;

б) удовлетворение потребности религиозных объединений (местных и централизованных религиозных организаций, религиозных групп), общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием;

в) подготовка научных, педагогических и иных кадров для Центрального духовного управления мусульман России и иных мусульманских религиозных организаций;

г) достижение образовательных научных, воспитательных, благотворительных, социальных, культурно-просветительских, миссионерских и управленческих целей;

д) содействие реализации права каждого человека на образование с учётом его религиозных и иных убеждений;

е) сохранение и приумножение образовательного и научного потенциала Центрального духовного управления мусульман России;

ж) повышение духовного потенциала и укрепление нравственных устоев общества, достижение межконфессионального и межнационального мира, взаимоуважения и согласия между людьми разных национальностей и разного вероисповедания;

з) накопление, сохранение и приумножение духовных, нравственных, культурных и научных ценностей общества, распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

и) обучение исламской религии и культуре, исламское воспитание и просвещение;

к) развитие богословских наук посредством научных исследований и использование полученных результатов в образовательном процессе;

л) осуществление международного сотрудничества (установление и поддержание международных контактов) по направлениям деятельности Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **4 Функции**

Для достижения цели и решения задач, Факультет выполняет следующие функции:

4.1 В сфере организационно-управленческой деятельности:

- организация взаимодействия Факультета с другими структурными подразделениями Университета;
- административное руководство и контроль за выполнением структурными подразделениями Факультета своих задач и функций;
- доведение до структурных подразделений Факультета планов работы, нормативных актов Университета;
- планирование работы и ведение отчетности о работе Факультета;
- подготовка проектов приказов по обучающимся, итоговой аттестации, составу экзаменационных-комиссий;
- ведение личных дел обучающихся;
- подготовка ответов на запросы сторонних организаций и граждан по вопросам работы Факультета;
- ведение страницы Факультета на сайте Университета;
- контроль за ведением страниц структурных подразделений, ППС и сотрудников Факультета на сайте Университета;
- разработка должностных инструкций сотрудников деканата;
- подготовка и направление в отдел кадров Университета предложений и материалов о поощрении и наложении взысканий на работников Факультета;
- посещение и анализ открытых занятий ППС.

4.2 В сфере организации учебного процесса по основным профессиональным образовательным программам (далее – ОПОП):

- ведение профориентационной деятельности;
- участие в формировании контингента обучающихся Факультета;
- направление руководству Университета предложений по составлению правил приема в Университет, перечню вступительных испытаний, составу предметных комиссий;
- контроль за разработкой ОПОП;

- разработка и актуализация учебных планов и рабочих учебных планов;
- составление, изменение, и контроль за соблюдением графиков и расписаний учебных занятий, итоговой аттестации, самостоятельной работы обучающихся, контроля самостоятельной работы обучающихся;
- организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, государственной итоговой аттестации;
- мониторинг качества знаний обучающихся;
- профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий.

#### 4.3 В сфере организации научно-исследовательской работы:

- подготовка планов и отчетов о НИР Факультета;
- организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры под руководством специалиста более высокой квалификации;
- профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей), организации учебно-профессиональной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО;
- руководство научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- организация, проведение и участие в мероприятиях, направленных на развитие НИР на Факультет и в Университете;
- осуществление международного сотрудничества с учреждениями образования, науки и культуры.

#### 4.4 В сфере организации воспитательной работы:

- подготовка планов и отчетов о воспитательной работе Факультета;
- организация, проведение и участие в спортивно-оздоровительных, культурно-массовых и прочих мероприятиях по воспитательной работе на Факультете, в Университете;

#### 4.5 В сфере совершенствования материальной базы Факультета:

- составление и подача в библиотеку заявок о потребностях Факультета в научной и учебно-методической литературе;
- составление и подача в соответствующие структурные

подразделения заявок о потребностях в поддержании и развитии материальной базы Факультета;

- организация мероприятий по сохранению материальной базы Факультета, уборке помещений Факультета и закрепленных за Факультетом территорий.

4.6 В сфере обеспечения безопасности сотрудников и обучающихся Факультета:

- контроль за соблюдением требований безопасности сотрудниками и обучающимися Факультета.

Перечисленные функции Факультета структурируются по должностям ППС и УВП и рассматриваются отдельно в должностных инструкциях работников Факультета.

## **5. Права и ответственность Факультета**

5.1 Факультет имеет право:

- представлять руководству Университета предложения о внесении изменений в штатное расписание, приему, увольнению и перемещению сотрудников Факультета, их поощрению и наказанию;

- представлять Университет во внешних организациях по вопросам деятельности Факультета;

- получать для осуществления своих функций материальные и финансовые ресурсы в пределах своих компетенций:

- знакомиться с проектами решения руководства Университета, касающимися деятельности Факультета;

- вносить на рассмотрение Ученых советов Факультета, Университета, руководства Университета предложения по улучшению деятельности, совершенствованию методов работы Факультета, структурных подразделений Университета, замечания по деятельности работников;

- получать содействие руководства Университета в материально-техническом обеспечении деятельности Факультета;

- для выполнения установленных настоящим положением функций сотрудникам Факультета предоставляются права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, Уставом Университета и должностными инструкциями.

5.2 Факультет несет ответственность за:

- качественное и своевременное выполнение возложенных настоящим Положением на Факультет задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности;

- качество преподаваемых дисциплин, подготовку обучающихся с

уровнем знаний соответствующим требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования;

- сохранность и функционирование переданного Факультету имущества Университета в пределах определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ, РБ;

- за выполнение функций, возложенных на Факультет, отвечает декан Факультета.

## **6. Взаимоотношения с другими структурными подразделениями**

6.1 Внешние связи Факультета со структурными подразделениями Университета регулируются в соответствии со структурой Университета, Уставом Университета, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации Университета. Так, Факультет принимает к исполнению в части, касающейся его деятельности, все приказы и распоряжения по Университету, Факультету, все решения Ученого совета Университета.

6.2 Внутренняя работа Факультета подлежит документальному оформлению и протоколированию. Входящие документы и дубликаты исходящих документов хранятся в папках Факультета, соответствующих установленной номенклатуре дел Факультета.

6.3 Взаимодействия Факультета со структурными подразделениями Университета направлены на достижение уставных целей и задач Университета.