

Центральное духовное управление мусульман России
Религиозная организация – Духовная образовательная организация высшего
образования «Российский исламский университет»

Принято
Решением Ученого совета
Протокол №1
от «30» августа 2018 г.

Утверждаю
Ректор Религиозной организации –
Духовная образовательная организация
высшего образования
«Российский исламский университет»
Центрального духовного управления
мусульман России



А.Р.Сулейманов

Приказ № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Согласовано
Советом обучающихся
Протокол №1 от 30.08.2018 г.

г. Уфа, 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы в области образования, Уставом Религиозной организации – Духовная образовательная организация высшего образования «Российский исламский университет» (далее – Университет), Правилами внутреннего распорядка обучающихся (далее – ПВРО).

1.2. Настоящее Положение распространяются на всех обучающихся Университета, на учебные виды их деятельности, и регулируют отношения, связанные с режимом обучения обучающихся.

1.3. К обучающимся Университета относятся:

а) студенты - лица, осваивающие основные образовательные программы высшего образования по образовательным программам бакалавриата, подготовки специалиста, магистратуры;

б) слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные образовательные программы.

1.4. Данное Положение должно находиться в местах, доступных для желающих ознакомиться с ними, а также размещено на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в Университете с момента зачисления и до окончания обучения.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. Обучение в Университете проводится по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

2.2. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);

- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – семестрам (два семестра в рамках курса – осенний и весенний).

2.3. Выделение периодов обучения в рамках курсов осуществляется в соответствии с календарными учебными графиками. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренными учебным планом формами контроля результатов обучения (периодами промежуточной аттестации – экзаменационными сессиями).

2.4. В учебном году для обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель, из которых не менее двух недель – в зимний период. Сокращение продолжительности каникул, установленных календарными учебными графиками, не допускается.

2.5. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.6. Учебный год в Университете для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности / профилю) в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками.

2.7. Ученый совет Университета вправе перенести начало учебного года при реализации образовательных программ высшего образования по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на два месяца.

2.9. Срок начала учебного года для обучающихся заочной формы обучения устанавливается в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками на основании решения Ученого совета Университета.

2.10. В Университете устанавливается шестидневная учебная неделя. Воскресенье считается выходным днем.

2.11. Организация учебного процесса в Университете по реализуемым основным образовательным программам регламентируется учебными

планами, календарными учебными графиками, расписанием учебных занятий и промежуточных аттестаций.

2.12. Учебные занятия в Университете проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками. Расписание занятий утверждается проректором по учебной работе.

2.13. При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы, требования Трудового Кодекса РФ, а также нормы Шариата, предусматривающие совершение религиозных обрядов.

2.14. В расписании должна содержаться информация об учебном годе, семестре, форме обучения, времени, месте и виде занятий для каждого курса, отдельных потоков и учебных групп с указанием изучаемых дисциплин (практик) и Ф.И.О. преподавателей.

2.15. Для проведения занятий по индивидуальным учебным планам составляется отдельное расписание.

2.16. Учебное расписание составляется на семестр. Расписание занятий на следующий семестр доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за три дня до начала семестра, расписание экзаменов – не позднее, чем за 20 дней до начала экзаменационной сессии.

Способ доведения информации о расписаниях занятий и экзаменов до обучающихся реализуется через информационные стенды.

2.17. В случае производственной или иной объективной необходимости по представлению заведующего кафедрой и по согласованию с проректором по учебной работе, возможны внесения изменений в расписания занятий.

2.18. Для проведения консультаций в форме контактной работы обучающихся с преподавателем составляется расписание консультаций.

3. Учебная нагрузка обучающихся

3.1 Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), по различным формам

обучения, при сочетании различных форм обучения, при ускоренном обучении, устанавливается Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (при наличии).

По образовательной программе подготовки слушателей и религиозного персонала религиозных организаций объем определяется образовательной программой.

4. Регламент занятий

4.1. Регламент учебных занятий предусматривает время начала и окончания занятий.

4.2. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно учебное занятие включает два академических часа (пара). Перерывы между учебными занятиями устанавливаются продолжительностью 10 минут. Для обучающихся на отдых и питание, совершения религиозных обрядов устанавливается перерыв (с 13.20 до 14.30).

4.3. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется деканами факультетов, заведующими кафедрами.

4.4. Обучающийся обязан являться к началу учебных занятий.

4.5. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения лица, проводящего занятия.

Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудиторий во время их проведения.

5. Организация и проведение экзаменационной сессии

5.1. Расписание промежуточной аттестации (экзаменационной сессии) для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения составляется деканатом факультета в строгом соответствии с учебным планом и

утверждается проректором по учебной работе не позднее, чем за две недели до начала сессии.

5.2. Внесение изменений в расписания экзаменов осуществляется только с разрешения декана факультета по предварительному согласованию с заведующим соответствующей кафедры и преподавателем – экзаменатором.

Изменения в расписании не должны нарушать условия проведения экзаменов на других факультетах

5.3. Экзамен разрешается проводить только в установленной расписанием аудитории.

Для обучающихся очной и очно-заочной формы обучения в один день может проводиться два зачета или один экзамен.

5.4. Освоение образовательных программ высшего образования, реализуемых в соответствии с ФГОС, завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Освоение образовательных программ подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций завершается итоговой аттестацией.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания (аттестационного испытания) Университета распорядительным актом утверждает расписание государственных аттестационных испытаний (аттестационных испытаний) и консультаций перед государственными экзаменами (экзаменами), в котором указываются даты, время и место их проведения.

6. Режим работы обучающихся в период прохождения практики

6.1 Все виды практик проводятся в соответствии с календарными учебными графиками.

6.2 При проведении практик обучающиеся подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка организации, на базе которой проводится практика.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение, прекращение его действия осуществляется в установленном порядке на основании решения учёного совета Университета.